



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

Sito web: www.poloromani.edu.it

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

Casalmaggiore, data del protocollo

Al Sito web dell'Istituto

Agli Atti

Oggetto: Determina per l'indizione di una procedura negoziata a trattativa diretta di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 'Codice dei contratti pubblici' e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore dell'Istituto d'istruzione superiore 'G. Romani' di Casalmaggiore (CR)", periodo 01/05/2023-31/12/2027.

CIG: Z4E3A93123

Il Dirigente Scolastico

RICHIAMATI i contenuti della propria determina prot. n. 3425 del 31/03/2023, con la quale è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), e 54 del D.Lgs. 50/2016, mediante richiesta di offerte sul MEPA relativamente all'affidamento del Servizio di cassa in favore dell'Istituto scrivente;

RICHIAMATI i contenuti della propria lettera d'invito prot. n. 3457 del 31/03/2023;

PRESO ATTO che la gara è stata indetta con RDO 3508819 del 03/04/2023 con invito a n. 5 Istituti di credito, con filiali o agenzie ubicate nel territorio cittadino del Comune di Casalmaggiore, a presentare la loro migliore offerta, al ribasso di € 5.000,00, entro le ore 12:50 del giorno 17/04/2023;

PRESO ATTO che la procedura negoziata di cui sopra è andata deserta,

come da documentazione acquisita agli atti, e che non è pervenuta all'Istituto, da parte degli Istituti di credito invitati, alcuna richiesta di chiarimenti, informazioni, rettifiche, proroga o sospensione;

VISTO che la Convenzione in essere con l'Istituto Cassiere è scaduta il 31/12/2022 e la sua proroga è in scadenza al 30/04/2023;

CONSIDERATO che si rende quindi necessario procedere urgentemente all'affidamento del servizio di cassa con decorrenza dal 1° maggio 2023 al 31 dicembre 2027;

CONSIDERATO che la normativa vigente prevede la possibilità di ricorrere alla trattativa diretta in caso di gara deserta;

CONSIDERATO che la procedura in oggetto è finalizzata a garantire continuità delle prestazioni;

RITENUTO che, con la gara andata deserta, l'Istituto scrivente abbia comunque garantito i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione e possibilità di partecipazione previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici;

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

- di dare avvio alla procedura semplificata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 a mezzo trattativa diretta con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di cassa dell'Istituto per il periodo 01/05/2023-31/12/2027. Qualora la stipula dovesse intervenire successivamente al predetto termine iniziale, i suoi effetti economici e giuridici decorreranno comunque dalla suddetta data;

- di invitare alla procedura in questione l'operatore uscente in ragione dell'ottimo grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e onde evitare - in ragione della scadenza imminente della proroga della convenzione di cassa - di restare scoperti o andare in ulteriore proroga;

- di precisare che i servizi e la loro tipologia oggetto della

negoziazione con l'operatore economico di cui al punto precedente rimangono gli stessi di cui alla lettera d'invito citata in premessa;

- di consentire all'offerente integrazioni, precisazioni, aggiunte migliorative rispetto a quanto previsto al precedente punto;
- di approvare a tal fine la documentazione che verrà allegata alla lettera d'invito, mantenendo quali criteri di valutazione del preventivo, se e ove applicabili, gli articoli, gli schemi di atti e lo schema di convenzione relativi all'acquisizione del servizio di cassa già allegati alla procedura negoziata andata deserta;
- di procedere all'affidamento del servizio qualora si ritenga l'offerta definitiva valida, congrua e conveniente, oppure di non procedervi affatto qualora, a proprio insindacabile giudizio, l'offerta dovesse risultare non conveniente o non idonea in relazione al servizio richiesto;
- in quest'ultima eventualità, l'operatore economico uscente è tenuto a garantire il servizio di tesoreria e cassa dell'Istituto alle medesime condizioni e modalità attualmente prestate fino alla stipula di una nuova convenzione di cassa con altro operatore economico;
- di procedere, in ragione dell'importo dell'appalto, alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di carattere speciale, ove previsti.

L'Istituto procederà comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, Legge n. 190/2012). In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto previo pagamento del corrispettivo

pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e con l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- di richiedere l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Romoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 12.02.1993, n. 39